

## Stellenprofil



### Teamassistenz für Kundenbetreuung und Vertragsmanagement (m/w/d)

- Dienstsitz: Osnabrück
- Vollzeit
- Feste Anstellung

#### Attentium Capital Management AG:

Die ATTENTIUM Capital Management AG ist mehr als eine Vermögensverwaltung, die eine langjährige Erfahrung mitbringt. Durch die Integration starker Partner stehen wir für modernes Vermögensmanagement mit umfassenden Kenntnissen der internationalen Finanzmärkte. Wir sind ein unabhängiger Partner mit hoher Flexibilität und aktivem Risikomanagement. Unser Ziel ist es, mit Weitblick für ganzheitliche Anlagestrategien in einem starken Netzwerk, Vermögen zu bewahren und nachhaltig wachsen zu lassen. Modernes Vermögensmanagement bedeutet für uns, passgenaue Lösungen für die individuellen Anforderungen unserer Mandantinnen und Mandanten zu entwickeln. Mit Standorten in Osnabrück und Gütersloh zählen vermögende Privatkunden, Unternehmerinnen und Unternehmer, Unternehmen und institutionelle Anleger sowie Stiftungen und Verbände aus den Bereichen Kirche, Gesundheit und Sozialwirtschaft zu unseren Mandanten.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für Osnabrück eine engagierte

### Teamassistenz für Kundenbetreuung und Vertragsmanagement (m/w/d)

#### Ihr Verantwortungsbereich:

- Vertragserstellung für unsere neuen Mandate
- Kommunikation und Geschäftsabwicklung mit unseren Depotbanken
- Vorbereitung von Kundenterminen und Abwicklung von Aufträgen
- Handelsüberwachung und Kontrolle
- Vorbereitung, Organisation und Begleitung von Kundenveranstaltungen
- Erstellung von Präsentationen

#### Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische, Bank- oder Sparkassenausbildung, einen vergleichbaren Ausbildungsweg oder sind als „Quereinsteiger“ für neue Themengebiete offen
- Kenntnisse im Bereich Social Media und Adobe wären vorteilhaft
- Sie sind eine integre, werteorientierte Persönlichkeit mit kollegialem Arbeitsstil und Teamgeist
- Sie sind flexibel mit Interesse und Spaß an persönlicher Weiterentwicklung
- Ein professioneller Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen rundet Ihr Profil ab

Worauf Sie sich freuen können:

- Die Chance, mit einem innovativen und mittelständischen Unternehmen weiter zu wachsen
- Wir fördern Ihre persönliche Weiterentwicklung, die Sie durch Engagement, Leistung und Initiative direkt beeinflussen können
- 30 Tage Urlaub zzgl. 24. und 31.12. sowie flexible Arbeitszeiten
- Attraktiver Arbeitsplatz mit ergonomischer Ausstattung in einem neuen, innovativen Bürogebäude
- Wertschätzung und Kommunikation auf Augenhöhe
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege mit der Möglichkeit, eigenständig zu arbeiten und Verantwortung zu übernehmen
- Ihre zukünftigen, erfahrenen Kolleginnen und Kollegen integrieren Sie schnell ins Team und stehen mit Rat und Tat zur Seite
- Business-Bike-Leasing

Sie haben Lust, Ihre Zukunft gemeinsam mit uns zu gestalten?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, aussagekräftigem Lebenslauf und Ihren Gehaltsvorstellungen per Mail an

[karriere@attentium.de](mailto:karriere@attentium.de)

ATTENTIUM Capital Management AG | Winkelhausenstr. 13 | 49090 Osnabrück | 0541 600300

---